*(Ban hành kèm theo Thông tư số 06/2014/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Thanh tra Chính phủ)*

|  |  |
| --- | --- |
| (1) ………………………………(2) ……………………………… | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
|   | *……., ngày … tháng … năm …..* |

**PHIẾU ĐỀ XUẤT THỤ LÝ ĐƠN …….....(3)**

Kính gửi: ……………………………………(4)

Ngày …/…/……, …………………….(2) đã tiếp ông (bà).................................................. (5)

Số CMND/Hộ chiếu (hoặc giấy tờ tùy thân): ...................................................................... ,

ngày cấp: ..../…../……, nơi cấp.........................................................................................

Địa chỉ ............................................................................................................................

Có đơn trình bày về việc: .............................................................................................. (6)

Nội dung vụ việc đã được .............................................................................. (7) giải quyết

(nếu có) ngày …/…/….

Sau khi xem xét nội dung đơn và các thông tin, tài liệu, bằng chứng kèm theo, đề xuất …………………..(4) thụ lý giải quyết vụ việc của ông (bà) .......................................................................................................... (5)

theo quy định của pháp luật.

|  |  |
| --- | --- |
| **Phê duyệt của thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị***Ngày …… tháng ….. năm (Ký, ghi rõ họ tên)* | **Người đề xuất***(Ký, ghi rõ họ tên)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(1) Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp trên trực tiếp (nếu có).*

*(2) Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị tiếp công dân.*

*(3) Đơn khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh).*

*(4) Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị tiếp công dân.*

*(5) Họ tên người khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh).*

*(6) Tóm tắt nội dung vụ việc.*

*(7) Người đã giải quyết theo thẩm quyền.*