|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN DOANH NGHIỆP -------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  ---------------** |
| Số: …………. | *……………., ngày ….. tháng ….. năm ……..* |

**THÔNG BÁO THAY ĐỔI NỘI DUNG TIẾP NHẬN VIỆN TRỢ, TÀI TRỢ**

Kính gửi: *[Chú thích: ghi rõ tên phòng Đăng ký kinh doanh tỉnh, thành phố]*

Tên doanh nghiệp *[Chú thích: ghi bằng chữ in hoa]*: ……………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã số doanh nghiệp: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Thông báo thay đổi nội dung tiếp nhận viện trợ, tài trợ như sau:

**1. Thông tin về cá nhân viện trợ:**

Họ và tên: ………………………………………………….……………………………………………

Quốc tịch: ………………………………………………….……………………………………………

Số CMND/Hộ chiếu: ………………………………………………….……………………………….

Địa chỉ thường trú: ………………………………………………….………………………………….

**2. Thông tin về tổ chức viện trợ:**

Tên tổ chức: ………………………………………………….……………………………………………

Mã số doanh nghiệp hoặc số quyết định thành lập: ………………………………………………….

Địa chỉ trụ sở chính: ………………………………………………….…………………………………..

Thông tin người đại diện của tổ chức:

Họ và tên: ………………………………………………….……………………………………………

Quốc tịch: ………………………………………………….……………………………………………

Số CMND/Hộ chiếu: ………………………………………………….……………………………….

Địa chỉ thường trú: ………………………………………………….………………………………….

**3. Thông tin thay đổi về loại tài sản, giá trị và hình thức viện trợ:**

…………………………………………………………………………………………………………….

**4. Tóm lược nội dung thay đổi về Mục đích và nguyên tắc sử dụng viện trợ, tài trợ** *(nếu có)*:

…………………………………………………………………………………………………………….

**5. Thay đổi thời Điểm sử dụng viện trợ, tài trợ** *(nếu có)*:

…………………………………………………………………………………………………………….

**6. Chữ ký** *[Chú thích: người sau đây ký và ghi rõ họ tên]*

a) Đối với doanh nghiệp tư nhân: chủ doanh nghiệp tư nhân.

b) Đối với công ty hợp danh, công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần: người đại diện theo pháp luật.

**7. Tài liệu kèm theo**

*[Chú thích: doanh nghiệp nộp kèm theo các giấy tờ sau đây]*

□ Bản sao Văn bản thỏa thuận viện trợ, tài trợ *(đối với những thay đổi ở nội dung 3, 4 và 5 của Biểu mẫu này)*.

□ Quyết định phê duyệt tiếp nhận viện trợ *(nếu có)*.

□ Tài liệu khác *[nếu có; ghi rõ tên tài liệu]*. ……………………………………………………..