|  |  |
| --- | --- |
| TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN(NẾU CÓ)**TÊN CƠ QUAN LẬP BIÊN BẢN-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc--------------** |

**BIÊN BẢN BÀN GIAO HỒ SƠ VỤ VIỆC**

**CÓ DẤU HIỆU TỘI PHẠM SANG CƠ QUAN CHỨC NĂNG**

Vào hồi......giờ.... ngày ……/……/………., tại..................................................................1,

Chúng tôi gồm:

**1. Đại diện......................................................................................................................2:**

- Ông (bà)....................................................................chức vụ...........................................

- Ông (bà)....................................................................chức vụ...........................................

**2. Đại diện cơ quan chức năng......................................................................................3:**

- Ông (bà)....................................................................chức vụ...........................................

- Ông (bà)....................................................................chức vụ...........................................

Đã bàn giao hồ sơ thanh tra về...................4 có dấu hiệu tội phạm từ.................2 cho ...................3để tiến hành điều tra theo quy định của pháp luật (có danh mục hồ sơ kèm theo).

Hai bên đã cùng kiểm tra tài liệu trong hồ sơ theo danh mục nêu trên và thấy đầy đủ như nội dung Biên bản bàn giao.

Việc giao nhận hồ sơ hoàn thành hồi......giờ......ngày ……/……/………

Biên bản bàn giao hồ sơ, tài liệu đã được đọc lại cho những người có tên nêu trên nghe và ký xác nhận dưới đây; biên bản được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản./.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN GIAO***(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* | **ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN***(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Địa điểm bàn giao hồ sơ.

2 Tên cơ quan bàn giao hồ sơ.

3 Tên cơ quan chức năng.

4 Tên cuộc thanh tra.

**DANH MỤC HỒ SƠ
*(Kèm theo biên bản bàn giao hồ sơ vụ việc ngày ……/……/……… )***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Thời gian ban hành** | **Tên tài liệu** | **Hình thức văn bản** | **Số trang** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Đại diện bên giao hồ sơ***(Ký, ghi rõ họ tên)* | **Đại diện bên nhận hồ sơ***(Ký, ghi rõ họ tên)* |