*Mẫu số 08-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP*

*ngày 13 tháng 01 năm 2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)*

|  |  |
| --- | --- |
| **TÒA ÁN NHÂN DÂN** ..........(1) | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN ĐỐI THOẠI**

Hồi .…. giờ.…. phút ……, ngày .…. tháng ….. năm …..

Tại trụ sở Tòa án nhân dân ………..…………………………………...

Bắt đầu tiến hành đối thoại để các đương sự thống nhất với nhau về việc giải quyết vụ án hành chính thụ lý số ….../…..../TLST-HC ngày….. tháng…...... năm ..... (2)

**I. Những người tiến hành tố tụng:**

Thẩm phán - Chủ trì đối thoại: Ông (Bà)……………………..…............

Thư ký ghi biên bản đối thoại: Ông (Bà)……………..…...........

**II. Những người tham gia đối thoại**(3)

………………………………………………………………………..…...…………………………………………………………………………..........…………………………………………………...……….....................

**PHẦN THỦ TỤC BẮT ĐẦU ĐỐI THOẠI**

Thẩm phán phổ biến cho các đương sự biết các quy định của pháp luật có liên quan đến việc giải quyết vụ án để đương sự liên hệ đến quyền, nghĩa vụ của mình, phân tích hậu quả pháp lý của việc đối thoại để họ tự nguyện thống nhất với nhau về việc giải quyết vụ án.

**Ý KIẾN CỦA CÁC ĐƯƠNG SỰ   
HOẶC NGƯỜI ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA ĐƯƠNG SỰ**(4)

........……………………………………………………………………….……….……………………………………………………………………….………….……………………………………………………………...

**NHỮNG NỘI DUNG ĐÃ ĐƯỢC ĐƯƠNG SỰ THỐNG NHẤT,**

**KHÔNG THỐNG NHẤT** (5)

........……………………………………………………………………...

…….………………………………………………………………………

…….……………………………………………………………………..

**NHỮNG SỬA ĐỔI, BỔ SUNG THEO YÊU CẦU   
CỦA NHỮNG NGƯỜI THAM GIA ĐỐI THOẠI (6)**

.……………………………………………………………….…………..……….………………………………………………………………………......................................................................................................

Việc đối thoại kết thúc vào hồi….giờ…. phút, ngày ….. tháng ….năm…

Các đương sự đã được xem biên bản, thống nhất với các nội dung trong biên bản và ký xác nhận dưới đây.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Các đương sự  tham gia đối thoại**  (Chữ ký hoặc điểm chỉ, ghi rõ họ tên) | **Thư ký ghi biên bản**  **đối thoại**  (Ký tên, ghi rõ họ tên) | **Thẩm phán**  **Chủ trì đối thoại**  (Ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu) |

***Hướng dẫn sử dụng mẫu số 08-HC:***

(1) Ghi tên Tòa án nhân dân tiến hành đối thoại; nếu là Tòa án nhân dân cấp huyện, thì cần ghi rõ Tòa án nhân dân huyện gì thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nào (ví vụ: Tòa án nhân dân huyện X, tỉnh H); nếu là Tòa án nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, thì ghi rõ Tòa án nhân dân tỉnh (thành phố) đó (ví dụ: Tòa án nhân dân thành phố Hà Nội).

(2) Ghi số ký hiệu thụ lý vụ án và ngày, tháng, năm thụ lý vụ án (ví dụ:   
Số 50/2017/TLST-HC ngày 12 tháng 6 năm 2017).

(3) Ghi họ tên, địa vị tố tụng trong vụ án và địa chỉ của những người tham gia đối thoại.

(4) Ghi đầy đủ ý kiến trình bày, tranh luận của những người tham gia đối thoại về những vấn đề cần phải giải quyết trong vụ án.

(5) Ghi những nội dung những người tham gia đối thoại đã thống nhất, đến những nội dung những người tham gia đối thoại không thống nhất.

(6) Ghi họ tên, địa vị tố tụng và yêu cầu sửa đổi, bổ sung cụ thể vào biên bản đối thoại của người tham gia đối thoại.